**Договор подряда № ОКС-29/2023**

**на выполнение строительно-монтажных работ по строительству (реконструкции) объектов**

г. Всеволожск «04» сентября 2023 г.

Муниципальное предприятие «Всеволожское предприятие электрических сетей» (МП «ВПЭС»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Фефелова Максима Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «РЕНОВАЦИЯ» (ООО «РЕНОВАЦИЯ»**), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора Прокопенко Ростислава Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые – «Стороны», по взаимному соглашению и на основании Итогового протокола запроса предложений в электронной форме № 71/2023-ЗП-ИТОГ от «23» августа 2023 г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется надлежащим образом в полном объеме и в установленные настоящим Договором сроки **выполнить строительно-монтажные работы по титулу инвестиционной программы E\_2000001228: «Реконструкция ВЛ-0,4 кВ от ТП-432, L= 400м, ул. Советская, ул. Пограничная, пос. Токсово»**, в соответствии с условиями Договора, Технического задания Заказчика (Приложение № 1) и проектных решений, которые определяют содержание, объем Работ, технические, экономические и иные требования к работам (далее по тексту – «Работы»), и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Комплекс Работ, должен включать в себя (но не ограничиваться):

- обеспечение и поставку необходимых материалов и оборудования;

- работы по подготовке территории строительства (реконструкции), строительно-монтажные работы;

- пуско-наладочные работы и иные неразрывно связанные со строящимися объектами работы;

- работы, связанные с обеспечением ввода завершённого строительством (реконструкцией) объекта в эксплуатацию, приемкой объекта соответствующими компетентными органами местного самоуправления, государственными и иными органами;

- получение разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки (в предусмотренных законодательством случаях), выдаваемого органом государственной власти, уполномоченным в сфере энергетического надзора.

- благоустройство территории.

1.3. Результат Работ должен соответствовать требованиям действующего законодательства, ГОСТ, ПУЭ, СНиП, иным нормативам, нормам, положениям, инструкциям, правилам, указаниям (в том числе носящим рекомендательный характер), действующим на территории Российской Федерации, требованиям органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, уполномоченных контролировать, согласовывать, выдавать разрешения, и наделенных другими властными и иными полномочиями в отношении создаваемого результата Работ, и порядка проведения Работ, требованиям Заказчика, иным требованиям, изложенным в настоящем Договоре.

1.4. Подрядчик подтверждает, что он заключил Договор на основании надлежащего изучения данных в представленной Заказчиком информации и закупочной документации при проведении закупочной процедуры, по заключению Договора. Подрядчик подтверждает, что если он не ознакомится со всеми данными и информацией, закупочной документацией при проведении закупочной процедуры, предоставленными Заказчиком, то это не освобождает его от ответственности за надлежащую оценку сложности и стоимости выполняемых по настоящему Договору работ.

**2. Сроки выполнения работ**

2.1. Работы, указанные в п. 1.1. настоящего Договора должны быть выполнены Подрядчиком **не позднее 30 (Тридцати) календарных дней** с даты заключения Договора.

2.2. Подрядчик вправе выполнить и сдать работы досрочно.

2.3. Стороны вправе изменить срок выполнения Работ, указанный в пункте 2.1 настоящего Договора, в следующих случаях:

- продление срока выполнения Работ, если в ходе их выполнения будет выявлена необходимость в выполнении дополнительных работ, при условии соблюдения Подрядчиком п. 4.1.24 Договора, либо Работы не могут быть выполнены Подрядчиком в установленные сроки по независящим от него причинам;

- иные случаи, согласованные Сторонами.

При этом, любое изменение сроков выполнения Работ, кроме досрочной сдачи, оформляется сторонами дополнительным соглашением к настоящему Договору.

**3. Цена договора и порядок расчетов**

3.1. Цена Договора формируется на основании Локального сметного расчета (сметы) № 1 по Приложению №2, не может изменяться в ходе исполнения Договора, за исключением случая, предусмотренного п. 3.9 Договора, и составляет **4 375 955,63 (Четыре миллиона триста семьдесят пять тысяч девятьсот пятьдесят пять) руб. 63 коп.,** в т.ч. НДС 20% – 729 325,94 (Семьсот двадцать девять тысяч триста двадцать пять) руб. 94 коп.

3.2. Цена Договора включает все расходы Подрядчика, связанные с исполнением обязательств, предусмотренных Договором, в том числе стоимость производства Работ, стоимость основных и расходных материалов и оборудования, использования машин и механизмов, с учетом расходов на перевозку, на доставку, погрузо-разгрузочные работы, вывоз мусора, восстановление благоустройства, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, а также все прочие расходы, необходимые для выполнения Подрядчиком всех обязательств по Договору, включая расходы, связанные с получением необходимых допусков, разрешений, согласований.

В случае превышения фактических расходов Подрядчика по выполнению Работ над ценой Договора, Подрядчик погашает разницу за счет собственных средств.

3.3. По общему правилу расчеты за фактически выполненные и принятые Работы производятся Заказчиком в безналичной форме на расчетный счет Подрядчика в рублях Российской Федерации **не позднее 7 (семи) рабочих дней** с даты подписания Сторонами соответствующего Акта приемки законченного строительством объекта (Форма № КС-11).

3.4. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

В случае изменения своего расчетного счета Подрядчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета, в противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет Подрядчика, несет Подрядчик.

3.5. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонениями от требований нормативных правовых актов, Технического задания (Приложение № 1), проектных решений и иных исходных данных или с иными недостатками, не подлежат оплате Заказчиком до устранения Подрядчиком обнаруженных недостатков.

3.6. Заказчик вправе досрочно производить оплату выполненных Работ (этапов Работ). В указанном случае расчеты за фактически выполненные и принятые Работы осуществляются на основании Актов о приемке выполненных работ (Форма № КС-2), Справок о стоимости выполненных работ и затрат (Форма № КС-3), сформированных на основании Локальных смет, утвержденных Заказчиком, в пределах общей стоимости работ по соответствующему объекту.

3.7. Заказчик вправе при наличии у него финансовой возможности осуществить перечисление авансов. В данном случае основанием для выплаты денежных средств является счет, выставленный Подрядчиком. Осуществление авансирования является правом, а не обязанностью Заказчика, в связи с чем, не оплата им соответствующего счета до момента фактической приемки выполненных Работ (этапа Работ), не является основанием для отказа или приостановления обязательств Подрядчика по выполнению Работ, а также основанием для начисления неустоек (п. 8.4 Договора).

3.8. Заказчик вправе в одностороннем порядке уменьшить сумму любых осуществляемых платежей по Договору на величину штрафных санкций, выставляемых Подрядчику по Договору, и понесенных расходов Заказчика. При этом данное уменьшение платежей не освобождает Подрядчика от исполнения своих обязательств.

При нарушении Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору окончательный расчет с Подрядчиком Заказчик производит на основании итогового акта сверки расчетов, который включает в себя величину штрафных санкций, выставляемых Подрядчику по Договору, и понесенных расходов Заказчика, и служит основанием для вычета её, путем уменьшения суммы окончательного расчета.

В случае, если Подрядчиком не подписан итоговый акт сверки расчетов, Заказчик при окончательном расчете с Подрядчиком в бесспорном порядке производит удержания (зачет) суммы имущественных санкций, рассчитанных и подлежащих оплате Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора, путем уменьшения суммы окончательного расчета по представленным актам на сумму имущественных санкций.

3.9. В случае выявления объективного изменения в ходе исполнения Договора объема выполняемых Работ по объекту, Стороны вправе изменить не более чем на 40 процентов объем выполняемых Работ. При этом стоимость работ по соответствующему по объекту, а также Цена Договора, должны быть изменены пропорционально изменению объема Работ, но не более чем на 40 процентов первоначальной стоимости работ по такому объекту, о чем стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение к Договору.

3.10. По настоящему договору не начисляются и не уплачиваются проценты на сумму долга за период пользования денежными средствами, предусмотренные ст. 317.1 ГК РФ.

**4. Права и обязанности сторон**

**4.1. Подрядчик обязан:**

* + 1. Обеспечить выполнение Работ в полном соответствии с условиями Договора, Технического задания (Приложение № 1), проектных решений и требованиями технических регламентов, стандартов, санитарных норм и правил и иными требованиями действующего законодательства РФ. Отступать от требований Технического задания (Приложение № 1), проектных решений и иных исходных данных только на основании письменного согласия Заказчика.
    2. Обеспечить высокое качество выполнения всех Работ в полном соответствии с российским законодательством, включая, среди прочего, законодательство в сфере охраны труда, охраны окружающей среды, производства работ и благоустройства, пожарной и технической безопасности строительных работ.
    3. В 3-х дневный срок после подписания Договора разработать и передать Заказчику на утверждение линейный календарный график производства Работ в формате, согласованном с Заказчиком, а также предоставить Заказчику:

а) Приказ о назначении ответственного лица за производство Работ на объекте(ах).

б) Приказ о назначении ответственного лица по вопросам охраны труда и техники безопасности на объекте(ах).

в) Приказ о назначении ответственного лица по строительному контролю на объекте(ах).

г) Приказ о назначении ответственного лица за пожарную безопасность на объекте(ах).

д) Приказ о назначении ответственного лица за электробезопасность на объекте(ах).

* + 1. На основании и в соответствии с переданными Заказчиком проектными решениями, а также условиями Технического задания (Приложение № 1), разработать проект производства работ, включающий в необходимых случаях технологические карты, регламентирующие технологию отдельных видов работ с целью обеспечения их надлежащего качества, а также разработать схему организации движения и ограждения места производства работ, согласовав ее с заинтересованными сторонними организациями и передать копию документа Заказчику.

4.1.5. Использовать полученные от Заказчика документы и информацию, связанные с выполнением Работ, только для достижения целей, предусмотренных Договором, не разглашать и не передавать их третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

4.1.6. С момента начала Работ и до их завершения вести журнал производства работ. Каждая запись в журнале должна быть подписана представителями Сторон.

4.1.7. При необходимости, обеспечить получение необходимых разрешений и оформление прав на использование прилегающей к строительной площадке территории для целей выполнения работ (доставки и складирования материалов и оборудования, проезда машин и т.п.).

4.1.8. Возвести собственными силами и за счет средств, предусмотренных Договором, все необходимые для работы временные сооружения. Разместить за свой счет на строительных лесах и (или) ограждениях информацию с указанием: видов и сроков выполнения работ, наименований Заказчика и Подрядчика, ФИО представителей Заказчика и Подрядчика, контактных телефонов.

4.1.9. До начала установки и демонтажа ограждения, письменно уведомлять Заказчика о сроках установки и демонтажа строительного ограждения вокруг земельного участка. В случае демонтажа оборудования и материалов сдать демонтируемое оборудование и материалы Заказчику в соответствии с Актом о его техническом состоянии, подписываемым уполномоченными представителями Сторон.

4.1.10. Согласовать с Заказчиком заказные спецификации на поставляемые материалы и оборудование в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору, после чего приобрести необходимые для выполнения Работ материалы и оборудование согласно проектной (рабочей) документации. Качество приобретаемых материалов, оборудования, комплектующих изделий, конструкций и систем, применяемых для возведения объектов должно соответствовать требованиям, предусмотренным проектной документацией и техническими регламентами, государственными стандартами и техническими условиями, а материалы, оборудование, комплектующие изделия, конструкции и системы должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, разрешения на применение и другие документы, удостоверяющие их качество и безопасность. Для подтверждения стоимости монтируемого оборудования, а также соответствия номенклатуре, приведенной в проектной (рабочей) документации, предоставить по запросу Заказчика документы, подтверждающие качество и стоимость указанного оборудования.

4.1.11. При производстве Работ осуществлять доставку на место производства Работ, приемку, разгрузку, складирование материалов, оборудования, комплектующих изделий, конструкций, инвентаря, строительной техники, а также обеспечить их сохранность в соответствии с требованиями нормативных документов.

4.1.12. Обеспечивать уборку строительной площадки и прилегающей к ней пятиметровой зоны, вывоз строительных отходов, чистоту выезжающего транспорта, содержать в исправном состоянии ограждающие конструкции.

4.1.13. Обеспечить в ходе Работ выполнение необходимых мероприятий по охране труда, технике безопасности, соблюдению пожарной безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли. Обеспечить режим труда в соответствии с трудовым законодательством РФ, а также нормативными актами, направленными на защиту тишины и покоя граждан.

4.1.14. При производстве Работ не нарушать права третьих лиц, а также оградить Заказчика от возможных претензий со стороны этих лиц. Письменно предупреждать Заказчика о выявлении в процессе исполнения обязательств по договору обстоятельств, являющихся причиной прогнозируемого срыва сроков выполнения работ по этапу с предложением мероприятий по исключению данных обстоятельств.

4.1.15. Обеспечивать представителям Заказчика доступ на территорию, на которой осуществляются работы и возможность осуществления контроля за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов, предоставлять по их требованию исполнительную документацию, другую необходимую документацию, отчеты о ходе выполнения работ.

4.1.16. По окончании Работ вывезти с рабочей площадки принадлежащие Подрядчику строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, материалы, изделия, конструкции, строительный мусор, а также произвести восстановление благоустройства территории, на которой проводились Работы, сдать надзорным органам. В случае предъявления надзорными органами в течение гарантийного срока требований к восстановлению благоустройства территории Работ Подрядчик гарантирует исправление недостатков восстановительных работ, возникших по вине Подрядчика, за свой счет.

4.1.17. Извещать Заказчика в письменной форме о выполнении скрытых работ, которые должны быть освидетельствованы. Приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком указанных работ и подписания актов освидетельствования скрытых работ.

4.1.18. При участии представителей Заказчика и иных заинтересованных лиц провести индивидуальные испытания смонтированного оборудования и передать Заказчику документы, подтверждающие качество и безопасность материалов и оборудования, а также документы, подтверждающие положительные результаты проведенных испытаний. Передача документов, указанных в настоящем пункте, производится Сторонами по Акту приема-передачи документации, подписываемому уполномоченными представителями Сторон.

4.1.19. В предусмотренных законодательством случаях, действуя от имени Заказчика на основании соответствующей доверенности, получить разрешение на допуск в эксплуатацию энергоустановки, выдаваемое органом государственной власти, уполномоченным в сфере энергетического надзора и передать его Заказчику по акту приема-передачи документов.

4.1.20. По окончании выполнения Работ передать Заказчику надлежащим образом оформленную исполнительную документацию (прошитую и пронумерованную в папке с реестром), выполненную в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, документы, подтверждающие надлежащее качество и безопасность материалов, которые были применены в ходе выполнения Работ по Договору, соответствующие акты освидетельствования скрытых работ – в случае проведения Сторонами освидетельствования скрытых работ, а также иную документацию, предусмотренную Техническим заданием (Приложение №1).

4.1.21. Сдать Заказчику результат выполнения Работ (в т.ч. результат незавершенных работ) в порядке, установленном настоящим Договором.

4.1.22. Устранять все замечания Заказчика, выявленные в процессе производства и приемки работ, а также в течение гарантийного срока, за свой счет, в установленные сроки. Не приступать к продолжению работ до составления актов об устранении выявленных недостатков.

4.1.23. Приостановить выполнение работ с даты получения уведомления от Заказчика, предусмотренного п. 4.2.9 Договора.

В случае обнаружения Подрядчиком непригодности или недоброкачественности предоставленных (в случае предоставления) Заказчиком материала, оборудования, проектной (рабочей) документации; возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы; иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок, Подрядчик обязан сам немедленно письменно уведомить Заказчика с обоснованием причин и до получения от него указаний приостановить работу.

Подрядчик, не предупредивший Заказчика об указанных обстоятельствах либо продолживший работу, несмотря на своевременное указание Заказчика о прекращении работы в соответствии с п. 4.2.9 Договора или не дожидаясь истечения указанного в п. 4.2.8 Договора срока для ответа на уведомление, не вправе при предъявлении к нему или им к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

4.1.24. В случае выявления в процессе выполнения Работ необходимости выполнения дополнительного объема работ, не предусмотренного Техническим заданием (Приложение № 1) и/или проектной (рабочей) документацией, но без выполнения которого выполнение работ по настоящему Договору невозможно, Подрядчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней письменно уведомить Заказчика о необходимости выполнения дополнительных работ и до письменного согласования с Заказчиком условий выполнения дополнительных работ приостановить выполнение работ по Договору.

Подрядчик, не выполнивший обязанности, установленной абзацем 1 настоящего пункта Договора, лишается права требовать от Заказчика оплаты выполненных им дополнительных работ и возмещения вызванных этим убытков, если не докажет необходимость немедленных действий в интересах Заказчика, в частности в связи с тем, что приостановление работ могло привести к гибели или повреждению объекта строительства (реконструкции).

При согласии Заказчика на проведение и оплату дополнительных работ, Стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение к Договору в порядке, предусмотренном п. 3.9 Договора.

4.1.25. Подрядчик и его полномочные представители, включая полномочных представителей субподрядных организаций, обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением Работ по настоящему Договору.

4.1.26. Нести ответственность за случайное уничтожение и/или повреждение результата работ до передачи его Заказчику.

4.1.27. В случае невозможности собственными силами и средствами исполнить обязательства по настоящему Договору, письменно согласовать с Заказчиком возможность привлечения субподрядных организаций для выполнения работ в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору, представив Заказчику информацию о субподрядчиках, привлекаемых для выполнения работ, в рамках проверки соответствия требованиям законодательства к лицам, осуществляющим поручаемый им вид работ (в том числе свидетельства о допусках к соответствующим видам работ, выданных саморегулируемыми организациями (СРО) и т.п.) до момента заключения договора с субподрядчиком. Если Подрядчик привлек к исполнению настоящего Договора субподрядные организации, он несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств привлеченными им субподрядными организациями.

4.1.28. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством РФ и Договором.

**4.2. Заказчик обязан:**

4.2.1. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты заключения передать Подрядчику по Акту приема-передачи, подписываемому уполномоченными представителями Сторон, информацию и документы, необходимые для производства Работ, имеющиеся в распоряжении Заказчика.

4.2.2. Обеспечить осуществление строительного контроля за производством Работ и участвовать в освидетельствовании скрытых работ, в том числе проверять ход и качество выполнения работ, соблюдение норм пожарной безопасности, строительных норм и правил без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.2.3. Осуществлять проверку соответствия материалов, оборудования и изделий, приобретаемых Подрядчиком для производства Работ, требованиям настоящего Договора, проектных решений, строительных норм и правил, стандартов, технических условий и других нормативных документов, а также проверять наличие документов, удостоверяющих качество используемых конструкций, изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов, результатов лабораторных испытаний и др.). В случае необходимости сообщить о своих замечаниях Подрядчику.

4.2.4. В целях реализации настоящего Договора оказывать Подрядчику необходимое содействие, в том числе по предоставлению разъяснений и уточнений по запросам Подрядчика в части выполнения Работ в соответствии с условиями настоящего Договора, а также по подготовке и выдаче Подрядчику доверенностей на право представления интересов Заказчика в органах исполнительной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, государственных учреждениях, иных организациях, а также по подготовке и выдаче (в предусмотренных законодательством случаях) комплекта документов согласно Правил выдачи разрешений на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 30.01.2021 № 85.

4.2.5. При обнаружении в ходе проверок качества Работ отступлений от условий настоящего Договора, проектной (рабочей) документации, которые могут ухудшить качество выполненных работ, или иных недостатков и дефектов, в том числе в период гарантийного срока, заявить об этом Подрядчику в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких фактов.

4.2.6. Своевременно принять, в том числе результат незавершенных работ, и оплатить фактически выполненные Работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.7. Решить вопросы о привлечении Подрядчиком к выполнению работ субподрядных организаций либо отказе в таком привлечении.

4.2.8. При получении от Подрядчика надлежащего обоснованного уведомления о приостановлении выполнения работ, предусмотренного п. 4.1.23 и п. 4.1.24 Договора, Заказчик не позднее 5 (пяти) рабочих дней обязан рассмотреть вопросы о целесообразности и порядке продолжения выполнения Работ, об условиях выполнения дополнительных работ, и о своем решении сообщить Подрядчику.

4.2.9. Приостановить выполнение Работ по Договору и не позднее 3 (трех) рабочих дней уведомить об этом Подрядчика, если в процессе выполнения работ будет установлена нецелесообразность дальнейшего проведения соответствующих Работ, а также в случае, когда дальнейшее выполнение работ может угрожать безопасности строящегося объекта, либо при выполнении работ не соблюдаются требования обеспечения норм экологической безопасности, безопасности дорожного движения и других норм, обеспечивающих безопасность строительных сооружений и находящихся вблизи его объектов; или же когда дальнейшее выполнение Работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности строящегося объекта из-за нарушения Подрядчиком технологии производства работ.

4.2.10. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

**4.3. Подрядчик вправе:**

4.3.1. Самостоятельно определять способы выполнения Работ по настоящему Договору.

4.3.2. Требовать обеспечения своевременной приемки выполненных Работ и подписания соответствующих актов либо обоснованного отказа от их подписания в установленные сроки, и оплаты выполненных Работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.3. Отступать от требований Технического задания (Приложение № 1) и проектной (рабочей) документации только на основании письменного согласия Заказчика.

4.3.4. Завершить Работы в более короткий срок, чем предусмотрено настоящим Договором по согласованию с Заказчиком.

**4.4. Заказчик вправе:**

4.4.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим Договором.

4.4.3. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств по настоящему Договору, а также документы (сертификаты, паспорта и т.д.) на используемые при производстве Работ материалы (комплектующие и оборудование).

4.4.4. Производить проверки выполнения Работ и состояния качества выполненных Работ, а также контролировать всю деятельность Подрядчика, связанную с исполнением настоящего Договора, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.4.5. Обратиться в независимые экспертные организации с целью определения соответствия качества произведенных Подрядчиком Работ установленным нормативам, стандартам и регламентам выполнения соответствующих работ.

4.4.6. Ссылаться на недостатки Работ, в том числе в части объема и стоимости этих работ, по результатам проведенных проверок, а также в период гарантийного срока.

4.4.7.Отказаться от оплаты Работ в случае несоответствия результатов выполненных Работ требованиям, установленным Договором, проектным решениям и/или нормативных правовых актов.

4.4.8. В случае объективной необходимости корректировки Технического задания (Приложение № 1) и/или проектных решений, Заказчик вправе по согласованию с Подрядчиком вносить соответствующие изменения в объем и содержание выполняемых Работ в порядке, предусмотренном п. 3.9 Договора.

**5. Скрытые работы**

5.1. Скрытые работы должны быть осмотрены и приняты Заказчиком перед выполнением последующих работ. Принятие скрытых работ оформляемся соответствующим актом и необходимыми исполнительными схемами. Выполнение последующих видов работ до освидетельствования и принятия скрытых работ запрещается.

5.2. Для приемки Заказчиком скрытых работ Подрядчик заблаговременно в письменном виде, но не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня, уведомляет Заказчика о месте, дате и времени проведения такой приемки.

5.3. Подрядчик самостоятельно извещает лиц, осуществляющих строительный и специальный контроль, специалистов, осуществляющих технический и авторский надзор, о назначении даты приемки скрытых работ.

5.4. Не допускается подписание акта на скрытые работы без присутствия Заказчика, представителей строительного и специального контроля, а также специалистов, осуществляющих технический и авторский надзор, за исключением случаев, указанных в пункте 5.5. настоящего раздела.

5.5. В случае если Заказчик был должным образом уведомлен о необходимости приемки скрытых работ и не прибыл в назначенное время, Подрядчик имеет право составить акт без присутствия Заказчика, но с обязательным присутствием представителей строительного и специального контроля, а также специалистов, осуществляющих технический и авторский надзор, и закрыть скрытые работы, при этом ответственность за качество скрытых работ несет Подрядчик. Заказчик вправе потребовать открытия и проверки скрытых работ с отнесением расходов по открытию и повторному закрытию скрытых работ на счет Заказчика.

5.6. В случаях если закрытие скрытых работ произведено без подтверждения Заказчиком, при этом Заказчик не был информирован или был информирован с опозданием, Подрядчик согласно указанию Заказчика, за свой счет обязан вскрыть для осмотра скрытые работы, а затем восстановить за свой счет данную часть скрытых работ.

5.7. В случае если будут обнаружены ненадлежащим образом выполненные скрытые работы, подлежащие закрытию, Заказчик дает предписания об устранении выявленных недостатков, которые являются обязательными для исполнения Подрядчиком. Подрядчик обязан своими силами и за свой счет (без увеличения стоимости Работ) в кратчайший (технически возможный и согласованный с Заказчиком) срок переделать эти Работы и повторно предъявить их к приемке Заказчику. Если Подрядчик в кратчайший (технически возможный и согласованный с Заказчиком) срок не исправит некачественно выполненные Работы, Заказчик вправе привлечь других лиц для исправления за соответствующую оплату некачественно выполненных Подрядчиком Работ. Все расходы, связанные с переделкой таких Работ другими лицами, оплачиваются Подрядчиком.

5.8. Заказчик может потребовать произвести дополнительное освидетельствование не принятых им скрытых работ.

**6. Порядок сдачи и приемки результата выполненных работ. Порядок сдачи и премки результата незавершенных работ**

6.1. О готовности к сдаче выполненных Работ в целом, либо выполненного этапа, части или отдельного вида Работ, Подрядчик извещает в письменной форме Заказчика не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до начала приемки.

6.2. Заказчик, получивший сообщение Подрядчика, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, организует приемку предъявляемого к сдаче результата выполненных Работ, в том числе, назначает проведение рабочей и Приемочной (Рабочей) комиссии при приемке законченного строительством (реконструкцией) объекта.

6.3. Приемка предъявляемого к сдаче результата выполненных Работ осуществляется Заказчиком совместно с Подрядчиком, а также, при необходимости, с участием уполномоченных государственных органов и иных организаций, участие которых заранее обеспечивается Подрядчиком.

6.4. Подрядчик представляет Заказчику подписанные со своей стороны Локальные сметы на предъявляемый объем Работ, Акты о приемке выполненных работ (Форма № КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (Форма № КС-3), соответствующую исполнительную и иную документацию согласно требований Технического задания (Приложение № 1), а также счет и счет-фактуру (при наличии).

6.5. Заказчик рассматривает представленную документацию согласно пункту 6.4. Договора в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения, подписывает ее, либо при наличии замечаний к выполненным Работам (этапу, части или виду Работ) или подготовленной документации предоставляет соответствующий мотивированный отказ от их подписания (замечания по выполненным работам).

6.6. В случае поступления от Заказчика мотивированного отказа от подписания документации, переданной в порядке п. 6.4. Договора, Подрядчик устраняет замечания Заказчика и повторно предоставляет Заказчику соответствующие локальные сметы, акты и документацию.

6.7. Приемка законченного строительством (реконструкцией) объекта осуществляется Приемочной (Рабочей) комиссией не ранее получения (в предусмотренных законодательством) в отношении такого объекта соответствующего разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки, выдаваемого органом государственной власти, уполномоченным в сфере энергетического надзор, и оформляется соответствующим Актом приемки законченного строительством объекта (Форма № КС-11).

Приемке законченного строительством (реконструкцией) объекта должны предшествовать предварительные испытания смонтированного оборудования, проводимые Подрядчиком при участии представителей Заказчика и иных заинтересованных лиц.

Приемка законченного строительством (реконструкцией) объекта может осуществляться только при положительном результате предварительных испытаний. Результаты испытаний оформляются соответствующими актами, которые подписываются сторонами и иными уполномоченными лицами, принимавшими участие в предварительных испытаниях.

6.8. При обнаружении Заказчиком в ходе приемки законченного строительством (реконструкцией) объекта недостатков в выполненной работе сторонами составляется рекламационный акт в порядке предусмотренном разделом 7 Договора.

6.9. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет в сроки, указанные в рекламационном акте, обеспечив при этом сохранность объекта или его части, в которой производится устранение недостатков, а также находящегося там оборудования, и несет ответственность за их утрату, повреждение или недостачу.

6.10. Заказчик вправе отказаться от приемки законченного строительством (реконструкцией) объекта и подписания акта по форме № КС-11 в случае обнаружения недостатков, которые исключают его эксплуатацию и не могут быть устранены Подрядчиком или Заказчиком, а также в случае отсутствия полученного в отношении объекта разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки, выдаваемого органом государственной власти, уполномоченным в сфере энергетического надзора (когда оно необходимо в соответствии с требованиями законодательства).

6.11. Результат выполненных Работ по строительно-монтажным Работам с обеспечением ввода завершённого строительством (реконструкцией) объекта и иным неразрывно связанным со строящимися объектами работам, считается переданным Подрядчиком и принятым Заказчиком с момента подписания Сторонами соответствующего Акта приемки законченного строительством объекта (Форма № КС-11) Приемочной (Рабочей) комиссией.

6.12. Приемка результата незавершенных Работ производится Сторонами путем подписания Акта приема-передачи результата незавершенных Работ, содержащего следующие сведения:

- общая степень готовности объекта в процентном выражении;

- данные о видах и объемах Работ, фактически выполненных Подрядчиком на момент составления Акта приема-передачи результата незавершенных Работ, в процентном отношении к смете;

- данные об оборудовании, установленном (смонтированном) в результате выполнения Работ;

- данные об Актах о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и Справках о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), подписанных Сторонами до даты частичного отказа от исполнения Договора.

6.13. Предусмотренный пунктом 6.12 Договора Акт приема-передачи результата незавершенных Работ с приложением Локальной сметы на предъявляемый объем работ, Акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счета на оплату, счет-фактуры (при наличии) и комплекта исполнительной документации Подрядчик должен представить Заказчику в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня расторжения Договора. Все перечисленные документы должны быть подписаны со стороны Подрядчика.

6.14. Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения от Подрядчика Акта приема-передачи результата незавершенных Работ, соответствующего требованиям настоящего Договора, с приложением всех документов, предусмотренных Договором, обязан направить Подрядчику подписанный со своей стороны Акт приема-передачи результата незавершенных Работ с приложением подписанных Заказчиком Локальной сметы на предъявляемый объем работ, Акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), либо письменный мотивированный отказ от приёмки результата незавершенных Работ.

6.15. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта приема-передачи результата незавершенных Работ Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

6.16. Невыполнение либо ненадлежащее выполнение Подрядчиком требований пункта 6.14 Договора о предоставлении Заказчику документов признается отказом Подрядчика от передачи результата незавершенных работ и подписания Акта приема-передачи результата незавершенных Работ. В таком случае Заказчик вправе произвести приемку результата незавершенных Работ в одностороннем порядке путем составления одностороннего Акта приема-передачи результата незавершенных Работ и направления его Подрядчику.

6.17. Результат незавершенных Работ считается переданным Подрядчиком и принятым Заказчиком с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки результата незавершенных работ, либо в случае, предусмотренном п. 6.16 Договора – с даты составления и направления Заказчиком одностороннего Акта сдачи-приемки результата незавершенных работ.

6.18. Все расходы, связанные со сдачей Подрядчиком и приемкой Заказчиком (в том числе оценкой объекта незавершенного строительства) результата незавершенных Работ, а в случае необходимости расходы, связанные с консервацией объекта, вызванной по вине Подрядчика, возлагаются на Подрядчика.

6.19. Заказчик обязуется оплатить результат незавершенных работ в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты его приемки Заказчиком в порядке, предусмотренном п. 6.17 Договора, в безналичной форме на расчетный счет Подрядчика в рублях Российской Федерации. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**7. Гарантии качества работ**

7.1. Подрядчик гарантирует:

- наличие у себя всех допусков, лицензий и разрешений, необходимых для выполнения в соответствии с настоящим договором работ. Заверенные копии указанных документов Подрядчик обязан передать Заказчику;

- выполнение всех Работ в полном объеме и в сроки, определенные условиями настоящего договора;

- соответствие качества всех выполненных работ условиям Договора, проектной (рабочей) документации, Технического задания (Приложение № 1) и действующим на территории РФ регламентам, стандартам, нормам и правилам;

- возможность безаварийной эксплуатации объекта(ов) на протяжении гарантийного срока;

- бесперебойное функционирование инженерных систем, смонтированных Подрядчиком, при эксплуатации объекта(ов) в гарантийный срок;

- высокое качество всех работ, смонтированного Подрядчиком оборудования, систем, установок, механизмов, инженерных систем, общестроительных работ;

- своевременное устранение за свой счет недостатков (дефектов), выявленных в период гарантийного срока.

7.2. Гарантийный срок на выполненные работы исчисляется с даты подписания соответствующего Акта приемки законченного строительством объекта (Форма № КС-11) и составляет **36 (Тридцать шесть) месяцев**.

7.3. Гарантии качества работ распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком и привлеченными им субподрядчиками. Гарантийный срок на смонтированное на объекте(ах) оборудование определяется в соответствии с гарантийными обязательствами производителя или завода-изготовителя.

7.4. Если в ходе производства работ, сдачи-приемки их результата и/или в течение гарантийного срока выявится, что работы (отдельные виды работ) или оборудование (часть оборудования) имеют недостатки (дефекты), которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых им на себя обязательств, в том числе будут обнаружены материалы, которые не соответствуют сертификатам качества или требованиям нормативных актов, Договора, проектной (рабочей) документации, то Заказчик совместно с Подрядчиком в согласованные Стороны составляют рекламационный акт, где подробно описываются выявленные недостатки (дефекты) и их причины, устанавливаются сроки начала и окончания работ по устранению недостатков (дефектов).

7.5. Устранение выявленных дефектов, зафиксированных в рекламационном акте, осуществляется за счет средств Подрядчика, если он не докажет, что эти дефекты являются следствием нарушений правил эксплуатации объекта Заказчиком или третьими лицами (пользователем, эксплуатирующими службами и т.д.).

7.6. При отказе Подрядчика от составления или подписания рекламационного акта, а также в случае неявки уполномоченного представителя Подрядчика для его составления, об этом делается соответствующая отметка в акте, и он подписывается Заказчиком. Акт, подписанный Заказчиком в одностороннем порядке с фиксацией выявленных дефектов и недостатков с помощью фото- и/или видеосъемки признается допустимым и достаточным доказательством наличия недостатков (дефектов), которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых им на себя обязательств. Данный акт не позднее 2 рабочих дней со дня его оформления должен быть направлен Заказчиком в адрес Подрядчика заказным письмом с уведомлением об устранении недостатков и выявленных дефектов. В случае несогласия Подрядчика с рекламационным актом, составленном Заказчиком в одностороннем порядке, он вправе за свой счет провести экспертизу.

7.6. Подрядчик обязан приступить к выполнению работ по устранению выявленных нарушений в срок, указанный в рекламационном акте. Если Подрядчик в течение срока, указанного в рекламационном акте, не устранит обнаруженные дефекты и недоделки либо самоустранится, то Заказчик вправе, при сохранении своих прав по гарантии, после проведения экспертизы и получения положительного заключения устранить дефекты и недостатки самостоятельно либо с привлечением третьих лиц и потребовать от Подрядчика возмещения всех своих расходов на проведение экспертизы и устранение таких недостатков.

7.7. Приемка работ по устранению недостатков (дефектов) осуществляется на основании проверки Сторонами работ с оформлением Акта приемки работ по устранению недостатков (дефектов).

7.8. Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков (дефектов).

**8. Ответственность сторон**

8.1. При нарушении Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты санкций, перечисленных в настоящем пункте, а Подрядчик, в случае наличия соответствующего требования Заказчика обязан уплатить:

8.1.1. за просрочку исполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств, предусмотренных Договором, – неустойку в размере 0,1 % от стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств;

8.1.2. за задержку устранения недостатков работ (в том числе гарантийного обязательства) и/или задержку возмещения расходов Заказчика на устранение недостатков, – неустойку в размере 0,1 % от стоимости Работ по устранению недостатков, за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств;

8.1.3. за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, предусмотрен штраф, размер которого равен 0,05 % от цены Договора;

8.2. В том случае, если Подрядчик в согласованные Сторонами сроки не устранил до­пущенные недостатки, Заказчик вправе устранить их своими или привлеченными силами за счет Подрядчика, либо за свой счет с возложением на Подрядчика всех понесенных расходов.

8.3. В случае, если Заказчик не выполнит в срок свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, и это приведет к задержке выполнения работ (в том числе по этапам (при их наличии)), Подрядчик имеет право на продление срока работ на соответствующий период и на освобождение на этот период от уплаты пени за просрочку сдачи объекта в эксплуатацию при условии письменного уведомления Заказчика. В этом случае Стороны должны принять все необходимые меры, предотвращающие дополнительные расходы. Если у Подрядчика возникнут дополнительные расходы, вызванные невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств Заказчиком, то он немедленно обязан заказным письмом с уведомлением о вручении сообщить Заказчику размер этих расходов с подтверждением их документами.

8.4. За нарушение Заказчиком сроков исполнения обязательства по оплате по настоя­щему Договору Подрядчик имеет право начислить Заказчику неустойку в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа, за каждый день просрочки до фактического исполнения Заказчиком обязательств по оплате, при этом общий размер неустойки не может превышать 10 % от цены договора.

8.5. Уплата неустоек, штрафов, а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору в натуре.

8.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязательств, вытекающих из настоящего договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями Договора.

8.7. Подрядчик несет имущественную ответственность за выполненные работы и материальные ценности на рабочей площадке до передачи результата работы Заказчику (всех работ по Договору).

**9. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы или их последствий, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. При этом срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

9.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся стихийные бедствия, в том числе пожар, землетрясение, наводнение; война, военные действия любого характера, террористические акты; крупномасштабные забастовки, блокады и гражданские беспорядки; запретительные или ограничительные меры, изложенные в актах государственных органов власти или управления, в том числе эмбарго на экспорт или импорт, протекционизм, квотирование, контроль цен, препятствующие исполнению обязательств по Договору. Надлежащим доказательством наличия и прекращения указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить свидетельства и иные документы соответствующих торговых палат.

9.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по Договору в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы или их последствий, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств, но в любом случае не позднее 7 (Семи) рабочих дней после начала их действия.

9.4. Несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору по причине указанных обстоятельств и обязывает возместить другой Стороне убытки, причиненные не направлением или несвоевременным уведомлением о наступлении обстоятельств непреодолимой силы или их последствий.

9.5. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия будут длиться более 2 (Двух) месяцев, то Стороны должны договориться о судьбе Договору, и дальнейшие их отношения оформляются отдельным соглашением без возмещения убытков.

**10. Порядок разрешения споров**

10.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

10.2. В случае не достижения согласия в результате переговоров спорные вопросы разрешаются в претензионном (досудебном) порядке. При этом одна из Сторон предъявляет претензию, а другая должна дать ответ не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии.

10.3. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению между сторонами, расходы несут обе стороны поровну.

10.4. В случае невозможности урегулирования спора путем договорённостей заинтересованная Сторона вправе за разрешением спора обратиться в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области в установленном действующим законодательством РФ порядке.

**11. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами взятых на себя обязательств или расторжения Договора.

11.2. Истечение срока действия Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период действия Договора, а также от ответственности за его нарушение.

11.3. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному Договору, теряют силу.

11.4. Изменение положений Договора возможно с соблюдением требований действующего законодательства и по соглашению сторон. Все изменения оформляются в письменном виде путем подписания сторонами дополнений к Договору. Все приложения и дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью и после их подписания сторонами вступают в силу. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, если такая возможность изменения условий Договора была предусмотрена настоящим Договором.

11.5. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения настоящего Договора.

11.6. Односторонний отказ от исполнения настоящего Договора во внесудебном порядке допускается в случае нарушения условий Договора по основаниям, предусмотренным Договором. Сторона, принявшая решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, направляет письменное уведомле­ние другой Стороне с обоснованием причин расторжения. Договор считается расторгнутым через 10 дней со дня получения Стороной уведомления об отказе другой Стороны от исполнения настоящего Договора.

11.7. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора:

- если в ходе исполнения Договора установлено, что Подрядчик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем по результатам закупочной процедуры;

- в случае финансовой несостоятельности Подрядчика;

- в случае систематического нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ или их задержку, влекущее увеличение сроков окончания работ более чем на 30 (тридцать) дней;

- в случае отступления Подрядчика от условий Договора или иные недостатки результата работ, которые не устранены в течение 30 (Тридцати) дней либо являются существенными или неустранимыми, а также систематическое неисполнение Подрядчиком иных возложенных Договором обязательств;

- в случае аннулирования разрешений в рамках действующего законодательства, лишающих Подрядчика права на производство работ.

11.8. Подрядчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора:

- в случае финансовой несостоятельности Заказчика;

- в случае систематической задержки расчетов за выполненные работы или задержку их более чем на 30 (тридцать) рабочих дней;

- в случае консервации объекта строительства (реконструкции) по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок, превышающий 60 (шестьдесят) рабочих дней.

11.9. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

**12. Прочие условия**

12.1. Все, не предусмотренное настоящим Договором, регулируется в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.2. Любая переписка по Договору осуществляется в письменной форме в виде факсимильного сообщения, письма по электронной почте, почтового отправления в виде заказного письма получателю по адресу, указанному в Договоре либо курьерской связью. При этом уведомления, связанные с исполнением Договора, направленные посредством факсимильной связи, электронной почты, будут иметь полную юридическую силу только в том случае, если в течение 3 (трех) календарных дней с момента направления таких уведомлений, оригинал документа на бумажном носителе будет выслан Стороной-отправителем в адрес Стороны-получателя почтовым отправлением либо вручен курьером с письменным подтверждением получения оригинала документа.

12.3. В случае изменения наименования, организационно-правовой формы, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, факсов, банковских и иных реквизитов, смены руководителя организации - Стороны по настоящему договору, координатора, по исполнению настоящего договора соответствующая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону.

12.4. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим организациям и лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих совместную деятельность Сторон в рамках настоящего Договора, иначе как с письменного согласия обеих Сторон.

12.5. Все указанные в Договоре приложения, а также заключаемые в рамках исполнения Договора соответствующие дополнительные соглашения, являются его неотъемлемой частью.

12.6. Договор составлен в форме электронного документа в 1 (одном) экземпляре и подписан электронными подписями уполномоченных на подписание Договора лиц обеих Сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации. Электронная подпись в настоящем электронном документе, сертификат которой содержит необходимые при осуществлении отношений сведения о правомочиях его владельца, признается равнозначной собственноручной подписи лица в документе на бумажном носителе, заверенной печатью. Договор хранится в электронном виде на электронной площадке.

Договор, заключенный в форме электронного документа, по желанию Заказчика либо Подрядчика может быть распечатан, подписан уполномоченными лицами и скреплен печатями организаций.

**13. Обеспечение исполнения договора**

13.1. Размер обеспечения исполнения Договора равен **30%** от начальной (максимальной) цены Договора, что составляет **1 312 786,69 (Один миллион триста двенадцать тысяч семьсот восемьдесят шесть) руб. 69 коп.** Обеспечение исполнения Договора может предоставляться Подрядчиком в виде: банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, или внесением денежных средств на расчетный счёт Заказчика:

*Юридический адрес: 188643, Ленинградская обл., г.Всеволожск, ул. Межевая, д. 6-а*

*Фактический адрес: 188643, Ленинградская обл., г.Всеволожск, ул. Межевая, д. 6-в*

*ИНН 4703005850; КПП 470301001*

*Рас. счет: 40602810990170000001 в ПАО "БАНК "САНКТ-ПЕТЕРБУРГ" г. Санкт-Петербург*

*Кор. счет: 30101810900000000790,*

*БИК 044030790*

*Назначение платежа: «обеспечение исполнения Договора (Предмет закупки, реестровый номер процедуры закупки)»*

Способ обеспечения исполнения Договора определяет Подрядчик, с которым заключается Договор, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия Договора не менее чем на один месяц.

13.2. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком обязательств по Договору (в том числе в случае отзыва лицензии у банка, выдавшего банковскую гарантию), Подрядчик обязуется предоставить Заказчику иное (новое) обеспечение исполнения Договора, на тех же условиях, которые указаны в документации о закупке и Договоре, в срок не более одного месяца, с момента прекращения обеспечения исполнения Договора.

13.3. В случае надлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, если обеспечение исполнения Договора было в форме внесения денежных средств на расчетный счет Заказчика, обеспечение исполнения Договора возвращается Подрядчику с момента полного исполнения им обязательств по настоящему Договору, а в случае расторжения Договора по соглашению сторон – с даты подписания соглашения о расторжении. Возврат обеспечения осуществляется на основании письменного требования Подрядчика в течение 20 (двадцать) рабочих дней с даты получения соответствующего требования о возврате. Возврат обеспечения в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора не предусмотрен.

**14. Перечень документов, прилагаемых к Договору**

1. Приложение № 1 – Техническое задание.

2. Приложение № 2 – Локальный сметный расчет (смета) № 1

**15. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Наименование: МП «ВПЭС»  Юридический адрес: 188643, Ленинградская обл., г.Всеволожск, ул. Межевая, д. 6-а  Фактический адрес: 188643, Ленинградская обл., г.Всеволожск, ул. Межевая, д. 6-в  ИНН 4703005850;  КПП 470301001  Рас. счет: 40602810490080000002 в ПАО "БАНК "САНКТ-ПЕТЕРБУРГ" г. Санкт-Петербург  Кор. счет: 30101810900000000790,  БИК 044030790  Телефон: 8(81370) 25-412,  факс: 8(81370) 29-329,  E-Mail: [vpes@vsevpes.ru](mailto:vpes@vsevpes.ru)  Лицо, ответственное за исполнение договора: начальник ОКС Кириллова Н.А.  Номер контактного тел.: 8(81370) 46-190, доб.216  E-Mail контактного лица: [oks.kna@vsevpes.ru](mailto:oks.kna@vsevpes.ru) | ПОДРЯДЧИК  Наименование: **ООО «РЕНОВАЦИЯ»**  Юридический адрес: 197343, Санкт-Петербург г, вн.тер.г. муниципальный округ Ланское, ул Матроса Железняка, д. 57, литера А, помещ. 133Н, офис 402  Почтовый и фактический адрес: 197343, Санкт-Петербург г, вн.тер.г. муниципальный округ Ланское, ул Матроса Железняка, д. 57, литера А, помещ. 133 Н, офис 402  ОГРН 1133123024847  ИНН 3123336091  КПП 781401001  Р/сч.: 40702810855070000290 в Северо-Западном банке в ПАО Сбербанк г. Санкт-Петербург  Кор. сч.: 301 018 105 000 000 00653 БИК: 044030653  Тел. факс: +7(812)454-0224  E-mail: [office@renovationspb.ru](mailto:office@renovationspb.ru)  Лицо, ответственное за исполнение договора: исполнительный директор Подгорнов Е.А.  Номер контактного тел.: +7(960)267-4988  E-Mail контактного лица: [evgeney@renovationspb.ru](mailto:evgeney@renovationspb.ru) |
| ОТ ЗАКАЗЧИКА:  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.Н. Фефелов /  *Электронная подпись* | ОТ ПОДРЯДЧИКА:  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Р.В. Прокопенко /  *Электронная подпись* |

*Приложение № 1*

*к Договору подряда №* ***ОКС-29/2023*** *от «04» сентября 2023 г.*

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

*{представлен отдельным файлом}*

*Приложение №2*

*к Договору подряда №* ***ОКС-29/2023*** *от «04» сентября 2023 г.*

**ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ (СМЕТА) № 1**

*{представлен отдельным файлом}*